

Antenneforeningen

Frederiksholmⁱnet

c/o AKB Ejendomskontoret • Sjælør Boulevard 46 • 2450 København SV • www.frederiksholm.net

Vedtægter

Senest revideret ved foreningens generalforsamling
den 20. april 2022

§ 1. Navn	2
§ 2. Formål	2
§ 3. Geografisk område og hjemsted	2
§ 4. Medlemmer	2
§ 5. Levering af ydelser	2
§ 6. Betaling for medlemskab og ydelser	3
§ 7. Andre pligter for medlemmerne	3
§ 8. Udmeldelse	3
§ 9. Restancer, inkasso, afbrydelse af forsyningen og eksklusion	4
§ 10. Teknisk anlæg	4
§ 11. Opgradering, udbygning og udvidelse af anlægget	5
§ 12. Valg af tv- og radiokanaler og pakker	5
§ 13. Valg af udbyder af internet	5
§ 14. Valg af udbyder af telefoni	5
§ 15. Fælles bestemmelser om eksterne ydelser	5
§ 16. Information og kommunikation	5
§ 17. Administration og medhjælp	6
§ 18. Ordinær generalforsamling	6
§ 19. Ekstraordinær generalforsamling	7
§ 20. Fælles bestemmelser for generalforsamlinger og urafstemninger	7
§ 21. Bestyrelsen	7
§ 22. [Tidligere udgået?]	8
§ 23. Økonomi	8
§ 24. Økonomisk forvaltning	8
§ 25. Forsikring	9
§ 26. Regnskab og revision	9
§ 27. Vedtægtsændringer	9
§ 28. Foreningens ophør	9

§ 1. Navn

Foreningens navn er Frederiksholm Net.

§ 2. Formål

Foreningens formål er at eje og drive et bredbånds anlæg, der kan forsyne medlemmerne med:

- a. danske og udenlandske radio- og tv-kanaler.
- b. internet og telefoni.
- c. andre ydelser, som kan tilbydes over et bredbånds anlæg.

Stk. 2. Foreningen kan desuden drive naturligt beslægtet virksomhed som udlejning af antennemast og ledningsnet samt administration for andre antenne- og grundejerforeninger.

Stk. 3. Foreningen kan indgå aftaler med en eller flere leverandører om levering af de i stk. 1 nævnte ydelser for en periode på maksimalt 3 år.

Stk. 4. Foreningen kan tilslutte sig og eventuelt eje andele i andre foreninger, selskaber eller sammenslutninger, som har til formål at fremme foreningens formål.

Stk. 5. Foreningen er medlem af Forenede Danske Antenneanlæg.

§ 3. Geografisk område og hjemsted

Foreningen er oprettet, forsyner boligafdelinger og optager de tilhørende medlemmer under postnummer 2450 København SV.

Stk. 2. Foreningen kan udvide forsyningsområdet og optage de tilhørende medlemmer i andre boligafdelinger i Danmark.

Stk. 3. Udgået.

Stk. 4. Foreningen er optaget i CVR registeret og er hjemmehørende i Københavns Kommune.

§ 4. Medlemmer

Foreningen kan optage boligenheder bestående af én eller flere husstande i forsyningsområdet ved kollektiv tilslutning igennem boligenhedens afdelingsbestyrelse, eller anden lovligt valgt beboerrepræsentation.

Stk. 2. Optagelse af en boligenhed sker ved skriftlig aftale mellem foreningen, boligenhedens administrator, samt boligenhedens beboerrepræsentation.

Stk. 3. Når en boligenhed er optaget i foreningen, får beboere i boligenhedens husstande automatisk medlemskab af foreningen.

Stk. 4. Medlemsskabet er tilknyttet adressen og er ikke personligt, men tilhører de(n) til en hver tid registrerede beboer(e) på adressen.

§ 5. Levering af ydelser

Foreningens leveranceudbud jf. § 2, stk. 1, kan sammensættes som en kombination af leverancer fra serviceudbydere, og pakker af radiokanaler og tv-kanaler.

Stk. 2. Den enkelte boligenhed kan med foreningen skriftligt aftale omfanget af leverancer til boligerne i foreningen, herunder kollektive, obligatoriske leverancer. (Eksempelvis grundpakke)

Stk. 3. Foreningen kan ikke af en boligenhed forpligtes til at levere ydelser, som foreningen, eller dens serviceleverandør(er) ikke udbyder.

Stk. 4. Leveranceomfanget kan ændres ved gensidig aftale mellem boligenheden og foreningen.

Stk. 5. Betaling for kollektive obligatoriske leverancer sker ved kollektiv betaling gennem boligenheden.

Stk. 6. Leverancer fra serviceudbydere kan forudsætte særskilt aftale mellem medlemmet og serviceudbyderen.

Stk. 7. Bestyrelsen kan foretage løbende ændringer i de i stk. 1 nævnte ydelser, når den finder det nødvendigt. Beslutninger herom skal efterfølgende forelægges til orientering på den førstkommende ordinære generalforsamling.

§ 6. Betaling for medlemskab og ydelser

Kontingent og evt. bidrag efter § 11, stk. 3, tilslutningsafgift og andre afgifter og gebyrer fastsættes af generalforsamlingen.

Stk. 2. Kontingent og evt. bidrag efter § 11, stk. 3 dækker udgifter til foreningens drift, administration, vedligeholdelse og udbygning.

Stk. 3. Afgifter kan bl.a. omfatte programafgifter og ophavsretlige vederlag til Copydan, Koda m.fl. samt moms.

Stk. 4. Generalforsamlingen kan bemyndige bestyrelsen til at fastsætte gebyrer for ydelser.

Stk. 5. De i stk. 1 - 4 nævnte kontingenter, afgifter og gebyrer opkræves af bestyrelsen fra de enkelte boligenheder i forhold til antallet af tilslutninger i boligenheden.

§ 7. Andre pligter for medlemmerne

Medlemmerne er pligtige til uden vederlag eller erstatning at tåle gravearbejde samt placering af kabler, forstærkere, standere m.v. – i rimeligt og relevant omfang – ved, i, eller på deres bolig.

Stk. 2. Medlemmerne afholder udgifter til udbedring af de skader, de måtte påføre foreningens kabler, forstærkere og standere m.v. ved, i, på og uden for egen bolig.

Stk. 3. Medlemmet kan etablere egne installationer i eget hus eller lejlighed. Sådanne installationer og de i stk. 5 nævnte stikledninger må ikke forstyrre bredbåndsanlægget. Sker dette alligevel kan foreningen straks frakoble tilslutningen og evt. kræve erstatning.

Stk. 4. Foreningen kan organisere og tilbyde fælles serviceaftaler for de tilsluttede boligenheder og medlemmerne.

Stk. 5. Medlemmerne skal tillade foreningen og dens installatør adgang til teknisk kontrol af stikledning og husinstallation. Dette kan om fornødent sikres med fogedens hjælp.

Stk. 6. Et medlem må ikke tilslutte andre – herunder særligt andre husstande – til bredbåndsanlægget.

Stk. 7. Såfremt et medlem forser sig mod stk. 5 eller 6 er bestyrelsen forpligtet til at påtale forholdet og kræve erstatning. Kan dette ikke afhjælpe forholdet kan bestyrelsen afbryde signalforsyningen, kræve erstatning, ekskludere medlemmet og foretage politianmeldelse.

§ 8. Udmeldelse

En boligenhed kan tidligst udtræde fra foreningen et år efter boligenheden er indtrådt i foreningen.

Stk. 2. Udtrædelse kan kun ske ved udgangen af et regnskabsår.

Stk. 3. Udtrædelse skal varsles skriftligt til foreningens formand, med minimum 3 måneders varsel.

Stk. 4. Ved udtrædelse af foreningen, kan en afdeling ikke medtage nogen del af foreningens formue.

§ 9. Restancer, inkasso, afbrydelse af forsyningen og eksklusion

Såfremt en boligenhed ikke betaler de fastsatte ydelser iht. § 6, kan bestyrelsen overdrage tilgodehavendet til inkasso, afbryde signalforsyningen og evt. ekskludere boligenhedens beboere kollektivt.

Stk. 2. Inden de i stk. 1 nævnte sanktioner gennemføres, skal bestyrelsen sende en skriftlig advarsel, der påtaler forholdet og giver mindst 14 dage til at bringe forholdet i orden. Såfremt boligenheden ikke reagerer på den skriftlige advarsel og bringer forholdet i orden, kan bestyrelsen efter fristens udløb når som helst afbryde forsyningen og foretage eksklusion.

Stk. 3. Boligenheden er pligtig til at betale samtlige omkostninger, der følger af den manglende indbetaling, herunder inkassoomkostninger, afbrydelse og evt. gentilkobling af tilslutninger.

Stk. 4. Boligenheden kan appellere eksklusion og afbrydelse af forsyningen til førstkommende ordinære generalforsamling.

Stk. 5. Eksklusion eller afbrydelse af signalforsyningen fritager ikke boligenheden for pligten til betaling af ydelser eller overholdelse af pligter, særligt de i § 7 nævnte forpligtelser.

§ 10. Teknisk anlæg

Foreningen ejer og driver et bredbånds anlæg, der kan modtage og distribuere de i § 2, stk. 1 nævnte ydelser til forsyningspunktet til de enkelte boligenheder. Anlægget kan distribuere via coaxkabel og/eller lysleder og/eller pds.

Stk. 2. Foreningen kan eje, medeje, leje og drive coax-, pds- eller lyslederkabler, der kan forsyne eget anlæg med signaler samt tekniske installationer nødvendige for forsyningen.

Stk. 3. Foreningens anlæg skal leve op til aktuelle tekniske standarder og vedligeholdes, så det til stadighed kan levere forsyning i høj kvalitet.

Stk. 3b. Når der tilsluttes boligenheder til foreningens net, skal bestyrelsen sikre, at aftalen om tilslutning omfatter en klar og utvetydig specifikation på skillepunktet mellem foreningens net og boligenhedens egen installation

Stk. 3c. Bestyrelsen er forpligtet til at sikre at der forefindes klare aftaler om leje og/eller adgangs- og brugsret til lokationer, hvor der opstilles aktivt udstyr, eller føres kabling igennem, som er del af foreningens transmissionsnet.

Stk. 4. Bestyrelsen er pligtig at holde sig orienteret om den tekniske udvikling og at stille forslag til generalforsamlingen om vedligeholdelse, opgradering og investering i nye tekniske muligheder.

Stk. 5. Bestyrelsen udpeger af sin midte et bestyrelsesmedlem, der har ansvar for den tekniske overvågning af anlægget.

Stk. 6. Bestyrelsen kan indgå aftaler med eksterne leverandører om løbende vedligeholdelse af det tekniske anlæg. Ingen aftaler kan have en løbetid på over 3 år, medmindre det er godkendt af generalforsamlingen.

Stk. 7. Bestyrelsen skal sikre, at den fornødne tekniske dokumentation af anlægget er til stede og løbende ajourføres i overensstemmelse med AFO's vejledende, tekniske retningslinjer.

Stk. 8. Bestyrelsen skal sikre, at vedligeholdelse og udbygning af anlægget sker efter de retningslinjer og normer, der er vedtaget eller godkendt af AFO. Herunder, at eksterne leverandører jf. stk. 6 er medlem af AFO og overholder AFO's standarder.

§ 11. Opgradering, udbygning og udvidelse af anlægget

Generalforsamlingen kan efter forslag fra bestyrelsen beslutte udbygning af anlægget med nye tekniske muligheder eller udvidelse af anlægget til nye geografiske områder.

Stk. 2. Forslag efter stk. 1 skal indeholde en beskrivelse af såvel tekniske forhold og muligheder som finansieringen heraf. Forslag skal optages som særskilt punkt på dagsordenen.

Stk. 3. Boligenhederne er pligtige til årligt at indbetale et af generalforsamlingen fastsat bidrag, eventuelt fastsat for et begrænset antal år, til dækning af fremtidige anlægsinvesteringer (opgradering, udbygning og fornyelse af foreningens anlæg) efter stk. 1. Generalforsamlingen kan på den ordinære generalforsamling ændre størrelsen af bidrag.

§ 12. Valg af tv- og radiokanaler og pakker

Foreningen skal sikre alsidighed ved programvalg i pakker, samt ved valg af serviceudbydere, så der tages hensyn til mindretalsinteresser.

Stk. 2. Valg af programmer og/eller serviceudbydere kan ske ved urafstemning, generalforsamlingsbeslutning eller foretages af bestyrelsen. Bestyrelsens beslutninger herom skal forelægges til orientering for førstkommende ordinære generalforsamling.

§ 13. Valg af udbydere af internet

Foreningen kan selv forestå udbud af internetydelser, eller sikre, at en ekstern udbydere af internetydelser kan levere stabile forbindelser og tilslutning til ydelser, der anses som moderne og fremtidssikrede.

Stk. 2. Valg af udbydere af internet kan ske ved urafstemning, generalforsamlingsbeslutning eller foretages af bestyrelsen. Bestyrelsens beslutninger skal forelægges til orientering for førstkommende ordinære generalforsamling.

§ 14. Valg af udbydere af telefoni

Foreningen kan selv forestå udbud af telefoni, eller sikre, at en ekstern udbydere af telefoni kan levere stabile forbindelser og tilslutning til ydelser, der anses som moderne og fremtidssikrede.

Stk. 2. Valg af udbydere af telefoni kan ske ved urafstemning, generalforsamlingsbeslutning eller foretages af bestyrelsen. Bestyrelsens beslutninger skal forelægges til orientering for førstkommende ordinære generalforsamling.

§ 15. Fælles bestemmelser om eksterne ydelser

Forslag til aftaler og kontrakter jf. § 11 – 14 skal i hovedtræk forelægges og refereres på generalforsamlingen.

Stk. 2. Aftaler og kontrakter jf. § 11 – 14 skal på anfordring kunne gennemses af ethvert medlem, der eventuelt skal skrive under på en erklæring om, at indholdet ikke må refereres uden for foreningen.

Stk. 3. Ydelser, som leverandører eller foreningen stiller til vederlagsfrit rådighed for medlemmer, herunder bestyrelsesmedlemmer eller ansatte, skal fremgå af bestyrelsens beretning til generalforsamlingen eller af årsregnskabet.

§ 16. Information og kommunikation

Bestyrelsen holder medlemmerne løbende orienteret om foreningens forhold, herunder især takster, programmer, rettigheder og pligter på en hjemmeside, som foreningen driver.

Stk. 2. Bestyrelsen kan udsende nyhedsbreve pr. email til medlemmer, der ønsker at modtage sådanne.

Stk. 3. Meddelelser til og fra bestyrelsen skal være skriftlige. Email sidestilles med skriftlig meddelelse.

Stk. 4. Bestyrelsen udpeger af sin midte et bestyrelsesmedlem, der har ansvar for foreningens hjemmeside og information til medlemmerne.

Stk. 5. Bestyrelsens postadresse, samt email adresse til formanden skal fremgå af hjemmesiden.

§ 17. Administration og medhjælp

Bestyrelsen kan antage lønnede medarbejdere til udførelse af opgaver med information, vedligeholdelse af anlægget, administration m.m.

Stk. 2. Ved antagelse af lønnede medarbejdere skal bestyrelsen sikre en forsvarlig varetagelse af almindelige arbejdsgeverfunktioner, herunder arbejdsmiljø, arbejdsgeveransvar m.m.

Stk. 3. Bestyrelsens kompetence til at træffe beslutninger efter disse vedtægter, kan ikke overdrages til lønnede medarbejdere.

Stk. 4. Bestyrelsen kan indgå aftaler med andre foreninger eller virksomheder om udførelse af de i stk. 1 nævnte opgaver.

§ 18. Ordinær generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i april måned.

Stk. 3. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 3 ugers varsel med angivelse af dagsorden, tid og sted samt regnskab for det forløbne regnskabsår og budget for det kommende år eller med oplysning om, hvor og hvornår dette er fremlagt.

Stk. 4. Indkaldelse sker ved opslag på foreningens hjemmeside og samtidig udsendelse til alle de medlemmer, hvis e-mail adresse er registreret i foreningens kundekartotek.

Stk. 5. Er der rettidigt indkomne forslag til behandling på generalforsamlingen, jf. stk. 7, skal disse bekendtgøres på hjemmesiden senest en uge før generalforsamlingen.

Stk. 6. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent og stemmetællere.
3. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år og planer for det kommende år.
4. Forelæggelse af beslutninger truffet af bestyrelsen, som skal forelægges generalforsamlingen.
5. Aflæggelse af regnskab for det forløbne år til godkendelse.
6. Behandling af forslag fra bestyrelsen eller medlemmerne.
7. Behandling af budget og fastsættelse af kontingent, tilslutningsafgift og andre afgifter.
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer og bestyrelsessuppleanter.
9. Eventuelt.

Stk. 7. Forslag fra medlemmerne til behandling under dagsordenens punkt 6 skal være indgivet skriftligt til bestyrelsen inkl. forslagsstillerens kontaktoplysninger senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse. Dette kan ske ved indlevering på foreningens postadresse eller ved email til formanden, jf. §16 stk. 5. Forslag kan dog først betragtes som indleveret ved modtagelse af en kvittering retur. Indleveringsfristen skal bekendtgøres i generalforsamlingsindkaldelsen.

Stk. 8. Under pkt. 3 eller 5 skal bestyrelsen orientere om honorarer eller andet, bestyrelsesmedlemmer har modtaget fra foreningen, og evt. ydelser, bestyrelsesmedlemmer har modtaget fra leverandører eller andre firmaer.

§ 19. Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 10 procent af medlemmerne kræver det med angivelse af dagsorden.

Stk. 2. Indkaldelse skal ske med varsel på mindst 10 dage, og den skal afholdes senest 30 dage efter, at en begæring er modtaget.

Stk. 3. Indkaldelse af ekstraordinær generalforsamling skal ske på samme måde som anført i § 18, stk. 4.

Stk. 4. Dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent og stemmetællere.
3. Behandling af den sag, der har afstedkommet indkaldelsen, jf. stk. 1.
4. Eventuelt.

§ 20. Fælles bestemmelser for generalforsamlinger og urafstemninger

Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindeligt stemmeflertal, medmindre andet fremgår af disse vedtægter. Afstemningsmetoden afgøres af dirigenten. Dog kan ethvert medlem kræve at en afstemning skal ske skriftligt.

Stk. 2. En vedtægtsmæssigt indkaldt generalforsamling er beslutningsdygtig.

Stk. 3. Alle medlemmer af en husstand kan deltage i generalforsamlingen, men hver husstand har kun 1 stemme.

Stk. 4. Indbudte gæster har taleret, men ikke stemmeret.

Stk. 5. Et medlem kan ved skriftlig fuldmagt afgive stemme for et – og kun et – andet medlem.

Stk. 6. Bestyrelsen etablerer adgangskontrol for at sikre, at de i stk. 3 – 7 nævnte bestemmelser overholdes. Fuldmagter afleveres til adgangskontrollen, der videregiver dem til dirigenten. Bestyrelsen udleverer stemmesedler. Dirigenten afgør eventuel uenighed om stemmeret, stemmesedler og fuldmagter.

Stk. 7. Generalforsamlingen kan ved almindeligt stemmeflertal vælge at sende et forslag til urafstemning.

Stk. 8. Forslag som er sendt til urafstemning vedtages ved almindeligt stemmeflertal blandt de afgivne stemmer ved urafstemningen.

Stk. 9. Bestyrelsen skal have igangsat urafstemninger iht. Stk. 7 senest 14 dage efter generalforsamlingen.

Stk. 10. En urafstemning skal ske ved omdeling af stemmevejledning, stemmesedler og forslag til alle medlemshusstande.

Stk. 11. Der skal være en frist på mindst 10 dage til at afgive stemmer ved en urafstemning.

Stk. 12. Hver medlemshusstand har 1 stemme ved en urafstemning.

§ 21. Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 1 formand, 1 næstformand og tre bestyrelsesmedlemmer. Tillige vælges hvert år 2 bestyrelsessuppleanter.

Stk. 2. Formand og 1 bestyrelsesmedlem vælges i ulige år, og 1 næstformand og 2 bestyrelsesmedlemmer vælges i lige år. Bestyrelsen konstituerer herudover sig selv.

Stk. 3. Bestyrelsen kan supplere sig med indtil 2 medlemmer uden stemmeret, der har viden og kompetence inden for foreningens forretningsområde, hvilke dog skal godkendes på hver følgende ordinære generalforsamling

Stk. 4. Bestyrelsen har ledelsen af foreningens anliggender og repræsenterer foreningen i alle forhold. Bestyrelsen fører protokol over sine forhandlinger. Foreningen tegnes af den samlede bestyrelse.

Stk. 5. Ved udvidelse af det tekniske anlæg, eksempelvis ved forøgelse af modtager-kapaciteten, kræves 2/3 flertal af bestyrelsen.

Stk. 6. Bestyrelsen kan vælge at udpege en kasserer, eller uddelegere den økonomiske administration helt eller delvist til en kompetent aktør (administrator), i hvilket fald der ikke skal udpeges en kasserer.

Stk. 7. Bestyrelsen skal på generalforsamlingen redegøre for hvordan og af hvem den økonomiske administration udføres, samt for omfanget af aftalen, herunder for omfanget af evt. vederlag til administrator.

Stk. 8. Bestyrelsen er pålagt at afvise ydelser fra leverandører og andre firmaer, som har en værdi på mere end 1000 kr. såfremt ydelserne ikke er fagligt relevante.

§ 22. [Tidligere udgået?]

§ 23. Økonomi

Foreningen ejer det tekniske anlæg, der er dens vigtigste aktiv. Andre aktiver er eventuelle andele af andre installationer, indskud i banker, tilgodehavender og de løbende ydelser, boligenhederne er forpligtet til at betale.

Stk. 2. Foreningens likvide midler placeres på en eller flere driftskonti, der sikrer likviditet til at betale foreningens løbende forpligtelser. Midler placeres i øvrigt til bedst mulig forrentning i en solid bank eller i statsobligationer.

Stk. 3. Foreningen kan optage lån til finansiering af anlægsudgifter og udvidelser. Foreningens aktiver jf. stk. 1 kan stilles som sikkerhed for lånet.

Stk. 4. Optagelse af lån kan kun ske efter godkendelse på generalforsamling, medmindre det er nødvendigt for at opretholde signalforsyning.

Stk. 5. Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

Stk. 6. Foreningen er ikke ansvarlig for hverken direkte eller indirekte tab hidrørende fra levering af eller driftsforstyrrelser vedrørende foreningens ydelser.

§ 24. Økonomisk forvaltning

Bestyrelsen skal til enhver tid kunne dokumentere foreningens adkomst til dens aktiver og fører derfor en fortegnelse over de investeringer, der er gjort i foreningens tekniske anlæg, herunder de reparationer og opgraderinger, der er foretaget i anlægget, herunder tilbud, bekræftelser, kontrakter, fakturaer m.m. Denne dokumentation må ikke makuleres før den pågældende del af anlægget er gået ud af drift.

Stk. 2. Bestyrelsen kan ikke indgå aftaler, der giver afkald på ejerskabet til hele eller dele af antenneanlægget. Sådanne aftaler skal godkendes af en generalforsamling.

Stk. 3. Bestyrelsen kan ikke indgå aftaler, der forpligter foreningen til at betale et beløb, når aftalen ophører.

Stk. 4. Indtægts- og udgiftsbilag skal opbevares i 5 år og derefter kasseres. Sådanne bilag kan dog destrueres straks efter generalforsamlingens godkendelse af regnskabet, såfremt de scannes eller på anden måde digitaliseres til en fil, der kan opbevares i stedet.

Stk. 5. Regnskaberne opbevares mindst 5 år og bør i digitaliseret form opbevares så længe regnskabet indeholder dispositioner, der har betydning for dokumentation af foreningens anlæg.

§ 25. Forsikring

Bestyrelsen skal tegne forsikring, der dækker arbejdsskade for personer, der arbejder i foreningens tjeneste, bestyrelsesansvar, foreningens erstatningsansvar over for 3. person samt brand og udefra kommende skader på det tekniske anlæg.

Stk. 2. Bestyrelsen kan tegne andre forsikringer.

Stk. 3. Forsikringsdækningen skal fremgå af årsberetning eller årsregnskab.

§ 26. Regnskab og revision

Hvis foreningen har uddelegeret ansvaret for den økonomiske administration til tredjepart iht. § 21 stk. 5 er foreningens regnskabsår administrators regnskabsår. Ellers er foreningens regnskabsår kalenderåret.

Stk. 2. Regnskab og årsrapport udarbejdes af bestyrelsen så betids, at det kan forelægges på generalforsamlingen.

Stk. 3. Regnskabet gennemgås inden generalforsamlingen af revisor, der sikrer, at de regnskabsmæssige dispositioner og bogføringssystemet er i orden. Revisorer skal ligeledes gennemgå og udtale sig om foreningens forsikringsdækning. Revisor forsyner regnskabet med en påtegning.

Stk. 4. Hvis Bestyrelsen har udpeget en administrator iht. §21 stk. 5, kan man vælge at lade dennes revisor stå for revisionen.

§ 27. Vedtægtsændringer

Ændring af nærværende vedtægter kræver, at forslag hertil er optaget på dagsordenen for en generalforsamling med angivelse af foreslåede ændringer, og at 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer herfor

§ 28. Foreningens ophør

Foreningens opløsning, herunder salg af anlæg eller sammenslutning med en anden forening, skal besluttes på to på hinanden følgende generalforsamlinger.

Stk. 2. På den første generalforsamling kræves, at 2/3 af foreningens medlemmer stemmer herfor. Er 2/3 af foreningens medlemmer ikke til stede, men stemmer et almindeligt flertal for opløsning, skal bestyrelsen indkalde til en ny generalforsamling, der skal afholdes inden 6 måneder efter den første generalforsamling.

Stk. 3. Såfremt almindeligt flertal stemmer for opløsning på den første generalforsamling, skal bestyrelsen:

- A. Annoncere dette i lokale blade med anmodning om, at dokumenterede krav mod foreningen skal være foreningen i hænde inden 3 måneder.
- B. Informere medlemmer og samarbejdspartner, der anmodes om at fremsende dokumenterede krav, således at de er foreningen i hænde inden 3 måneder.
- C. Udarbejde forslag til salg eller overdragelse af foreningens aktiver herunder særligt det tekniske anlæg m.m.
- D. Udarbejde forslag til hvorledes foreningens formue efter betaling af al gæld skal fordeles sammen med oplysning om de skattemæssige konsekvenser heraf.

Stk. 4. På den anden generalforsamling kan opløsningen besluttes med 2/3 af de ved mødets start tilstedeværende stemmer.

Stk. 5. Bestyrelsen forelægger punkterne stk. 3 pkt. A.-D. til beslutning, og generalforsamlingen nedsætter et likvidationsudvalg, der endeligt udfører generalforsamlingens beslutninger, og senest 3 måneder efter denne generalforsamling sender en skriftlig meddelelse til alle foreningens medlemmer om den endelige afvikling.